

Numer postępowania: DAR 2216.9.2022

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

na wykonanie opracowania „Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Miasta Racibórz na lata 2023-2033”.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Miasto Racibórz-Ośrodek Pomocy Społecznej

47-400 Racibórz, ul. Henryka Sienkiewicza 1

NIP 639-16-96-887 REGON 003457272

Telefon 32 415-26-50 fax 32 419-06-59

Godziny pracy:

- pon., śr. czw. 7:00 – 15:00

- wt., 7:00 – 16:30

- pt. 7:00 – 13:30

adres strony e-mail : zamowienia@ops-raciborz.pl

II. TRYB POSTĘPOWANIA

1. Ustalono, że wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza wartości 130 000 zł nie ma obowiązku stosowania ustawy prawo zamówień publicznych art.2 ust.1 pkt.1 ustawy z dnia 11 września 2019 r Prawo zamówień publicznych (tj.Dz.U z 2021 poz.1129 z późn. zm),
2. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2020 poz.1740) oraz wewnętrznym regulaminem Zamawiającego.
3. Zamawiający może unieważnić postępowanie między innymi, jeśli cena ofert będzie wyższa od środków przeznaczonych na realizację przedmiotu zamówienia.
4. Zamawiający może unieważnić postępowanie bez podania przyczyny.
5. Zamawiający nie powołuje komisji przetargowej.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2 do Zaproszenia.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

od daty zawarcia umowy do dnia 14.11.2022 roku.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:

1. Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał należycie usługi w okresie ostatnich 3 lat poprzedzających złożenie oferty:

a) strategię/programy, (np. strategii rozwoju oraz innych strategii i programów strategicznych np. strategii rozwiązywania problemów społecznych, gminnych programów rewitalizacji) – poświadczone **min. 3 referencjami – dołączonymi do oferty.**

2. Wykonawca oświadcza także, że zobowiązuje się wykonać zamówienie ze szczególną starannością, według najlepszej wiedzy i umiejętności, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa, przyjętych standardów, wykorzystując w tym celu posiadane możliwości, a także mając na względzie ochronę interesów Zamawiającego.

V. OPIS KRYTERIÓW WYBORU WYKONAWCY

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

Zamawiający wyznaczył następujące kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

L.p.	Kryteria brane pod uwagę przy ocenie ofert	Znaczenie
1	Cena oferty	100%

O wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu.

VI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN i jest ostateczną ceną oferty.

2. Cena musi obejmować wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu Zamówienia.

Cenę oferty należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta winna być przygotowana na formularzu ofertowym o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym załącznik nr.1 do Zaproszenia.

2. Wykonawca może złożyć jedną ofertę na całość przedmiotu zamówienia.

3. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.

4. Oferta i załączniki muszą być podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu wskazaną/e w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym. Jeżeli oferta i załączniki będą podpisane przez inną osobę, do oferty należy dołączyć oryginał

upoważnienia lub notarialnie potwierdzoną jego kopię.

5. Opakowanie oferty:

1) ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert,

2) opakowanie musi być z dopiskiem: **OFERTA NA OPRACOWANIE „STRATEGII ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW SPOŁECZNYCH MIASTA RACIBÓRZ NA LATA 2023-2033”**, **NIE OTWIERAĆ** przed 25 lipca 2022 r. godz. 09.30 oraz pieczęcią firmową wykonawcy wraz z adresem i nr telefonu.

3) ofertę z załącznikami można również składać w formie elektronicznej za pośrednictwem ePUAPu: adres skrzynki <https://epuap.gov.pl/wps/portal/> - zakładka inne sprawy urzędowe adres ESP /OPSRacibórz/skrytkaESP. Ofertę należy podpisać podpisem zaufanym lub podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do złożenia oferty. W tytule oraz w treści pisma należy wpisać: **OFERTA NA OPRACOWANIE „STRATEGII ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW SPOŁECZNYCH MIASTA RACIBÓRZ NA LATA 2023-2033”** **NIE OTWIERAĆ** przed 25 lipca 2022 r. godz. 09:30. Oferta powinna być zaszyfrowana hasłem, który należy przesłać w dniu otwarcia ofert tj. 25.07.2022 r. do godz. 09.30 na adres email: zamowienia@ops-raciborz.pl

VIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERTY

1. Oferty należy składać w sekretariacie Ośrodka Pomocy Społecznej w Raciborzu, ul. Henryka Sienkiewicza 1 w terminie do dnia **25.07.2022 r. do godz. 09.00**.
2. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone niezwłocznie bez otwierania.
3. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert, informując o tym na stronie internetowej.
4. Oferty zostaną otwarte w dniu **25.07.2022 r. o godz. 9.30** w siedzibie Zamawiającego.
5. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

Roksana Pytlik tel. 32 415 26 50 wew. 122, email: roksana.pytlik@ops-raciborz.pl

Monika Behrendt tel. 32 415 26 50 wew. 139, email: monika.behrendt@ops-raciborz.pl

IX. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE NALEŻY ZŁOŻYĆ

1. Formularz Ofertowy Załącznik nr 1 do Zaprośzenia (z załącznikami 1-4).
2. Do oferty należy dołączyć min. **3 referencje**, ze w okresie ostatnich 3 lat Wykonawca należycie wykonał opracowanie strategii/programu, (np. strategii rozwoju oraz innych strategii i programów strategicznych np. strategii rozwiązywania problemów społecznych, gminnych programów rewitalizacji).

Załączniki do Zaproszenia:

1. Formularz ofertowy (zał. nr 1)
 - 1) Załącznik nr 1 - Oświadczenie o wypełnieniu obowiązków informacyjnych.
 - 2) Załącznik nr 2 - Wykaz osób wykonujących przedmiot zamówienia.
 - 3) Załącznik nr 3 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
 - 4) Załącznik nr 4 - Oświadczenie dotyczące przesłanek podstaw wykluczenia z postępowania.
2. Opis przedmiotu zamówienia (zał. nr 2)
3. Wzór umowy (zał. nr 3)
4. Klauzula informacyjna RODO (zał. nr. 4)

Racibórz 08.07.2022 r.

Podpisał

Zastępca Dyrektora
Ośrodka Pomocy Społecznej w Raciborzu
mgr Roksana Pytlik