

I. CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zamawiający Miasto Racibórz – Ośrodek Pomocy Społecznej ul. Henryka Sienkiewicza 1, 47-400 Racibórz

1. Przedmiot zamówienia usługa sprzątania pomieszczeń w budynku przy Pl. Wolności 8-9 w Raciborzu

w terminie od dnia podpisania umowy do 31.12.2022 r.

2. Zakres sprzątania

2.1. Łączna powierzchnia sprzątania wynosi **737 m²** w tym:

- 1) 7/ pomieszczenia biurowe, sale konferencyjne, jadalnia o powierzchni **164,30 m²**,
- 2) Klatki schodowe **96 m²**,
- 3) korytarze/hol/wiatrołapy o powierzchni **179 m²**,
- 4) 7/ sale spotkań, komputerowe, sportowe itp./ **217 m²**,
- 5) 3/zmywalnie, kuchnia dla sali spotkań, zaplecze wydawalni – **34 m²**,
- 6) 5/szatnie, pom. socjalne, pralnio-suszarnia -**46 m²**,

2.2 Okna duże 60szt, okna piwniczne 20 szt, drzwi szklane 18 szt

2.3. Godziny i zasady ogólne sprzątania:

Wykonawca pomieszczenia sprzątać będzie we wszystkie dni robocze w godzinach pracy OPS w Raciborzu tj. 9.00 – 17.00 (przez co należy rozumieć stałą obecność pracownika ww. godzinach).

2.4 SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

2.4.1 Sprzątanie pomieszczeń biurowych, jadalni, pomieszczeń do zajęć polegające na:

a) codziennym myciu:

- podłóg płynami myjącymi,
- przecieraniu na wilgotno biurek i stołów w jadalni, krzeseł w jadalni (dezynfekcja),
- klamek w drzwiach, (dezynfekcja)
- opróżnianiu i wyrzucaniu śmieci z koszy oraz niszczonek dokumentów wraz z wymianą worków (zakup worków należy do Wykonawcy),

b) cotygodniowym

- przecieraniu na wilgotno szaf, regałów, półek wiszących, itp. płynem lub pastą antystatyczną,
- usuwaniu pajęczyn oraz kurzu ze ścian, sufitów i lamp,
- cotygodniowe mycie koszy na śmieci (w przypadku potrzeby częściowej),
- utrzymaniu w czystości powierzchni szklanych wewnątrz budynku tj. drzwi przeszkolonych,

c) co miesięcznym

- myciu grzejników i parapetów,
- myciu lodówek,
- myciu drzwi,

d) w miarę potrzeby

- usuwaniu plam i zabrudzeń mebli tapicerowanych,
- usuwaniu kurzu z kratki wentylacyjnych, wentylatorów i listew ściennych (na bieżąco)

e) raz na kwartał myciu opraw oświetleniowych,

2.4.2. Sprzątanie holi, korytarzy, klatek schodowych, itp. polegające na:

- a) codziennym myciu
 - podłóg i schodów płynami myjącymi,
 - opróżnieniu koszy na śmieci
- b) cotygodniowym
 - myciu parapetów oraz znajdujących się w holu krzesel i stołów.
 - myciu balustrad,

2.4.3 Mycie okien w całym budynku polegające na: myciu szyb, ram i parapetów (każdą szybę należy myć oddzielnie od strony wewnętrznej i zewnętrznej), **w terminie do 30 sierpnia 2022 oraz do 30 listopada 2022**

3. Pracownicy Wykonawcy:

3.1. Wykonawca w terminie 5 dni od daty podpisania umowy, jednak nie później niż w dniu rozpoczęcia pracy przedstawi Zamawiającemu wykaz pracowników, którzy będą wykonywać usługę, z podaniem ich imienia i nazwiska,

3.2 Wykonawca obowiązany będzie do przestrzegania względem swoich pracowników przepisów prawa pracy, kodeksu pracy i ubezpieczeń społecznych, w szczególności do zapewnienia środków ochrony indywidualnej (obuwie, rękawiczki ochronne, odzież ochronną). Pracownicy Wykonawcy muszą posiadać identyfikatory ze zdjęciem, imieniem i nazwiskiem pracownika, nazwą Wykonawcy oraz być przeszkoleni w zakresie wynikającym z przepisów ustawy o ochronie danych osobowych.

3.3. Pracownicy, którzy będą myć okna muszą posiadać niezbędne przeszkolenie i doświadczenie w pracy na wysokościach.

3.4. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zgłaszać Dyrektorowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Raciborzu wszelkie zmiany osobowe personelu sprząającego w obiektach Zamawiającego. Zmiany te mogą być dokonywane tylko za zgodą Zamawiającego.

3.5. Zamawiający zastrzega sobie prawo zażądania w każdym czasie zmiany pracowników sprząających Wykonawcy w przypadku niewłaściwego wykonywania przez nich obowiązków. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 3 dni roboczych zastąpić wskazanych pracowników, a w przypadku rażącego naruszenia przez nich dyscypliny pracy od następnego dnia roboczego po takim zdarzeniu.

3.6. Zamawiający wymaga aby Wykonawca usług raz w miesiącu kontrolował na miejscu tj. w Ośrodku Pomocy Społecznej w Raciborzu prace zatrudnionego personelu w zakresie objętym zamówieniem. Kontrola dokonywana ma być w godzinach pracy Ośrodka w Raciborzu tj. w dni robocze w godzinach w poniedziałki, środy i czwartki od godz. 7.00 do 15.00; wtorki od godz. 7.00 do 16.00 i piątki od godz. 7.00 do godz. 13.30.

Wykonawca informuje Dyrektora o zamiarze przeprowadzenia kontroli pracy swojego personelu objętej przedmiotem zamówienia oraz o wnioskach z

przeprowadzonej kontroli i wskazuje jej zakres. Najpóźniej następnego dnia po odbytej kontroli.

3.7 Wykonawca zobowiązany jest zapewnić na terenie objętym umową należyty ład, porządek w budynku jak i podczas wykonywania prac na zewnątrz budynku, przestrzegać przepisy bhp i ppoż. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w związku z realizacją usługi oraz wskutek innych działań osób zatrudnionych przez Wykonawcę.

4. Sprzęt do sprzątnia i środki czystości:

- 1) Wykonawca do wykonania zamówienia użyje własnego, odpowiedniego do zakresu wykonywanych **czynności sprzętu, w tym odkurzacza** .
- 2) Wykonawca do wykonania usługi używał będzie własnych profesjonalnych środków czystości, między innymi środków myjąco – czyszczących do podłóg, mebli, dezynfekujących, pielęgnacyjnych, zapachowych, worków na śmieci przeznaczonych do segregacji wg kolorów) ,
- 3) Środki czystości powinny być bardzo dobrej jakości, posiadać odpowiednie zezwolenia i atesty dopuszczające do stosowania w Polsce oraz być wydane przez właściwe organy. Środki czystości muszą być odpowiednie do rodzaju sprzątnanej powierzchni, a także stosowane przed upływem terminu przydatności do użycia i w okresie ważności gwarancji producenta.

5. Odbiór prac: Comiesięczne wykonanie usługi sprzątnia podlegać będzie kontroli prawidłowości wykonywania, pozytywny wynik czynności kontrolnych stanowić będzie podstawę do uregulowania płatności należące się Wykonawcy.

6. Zamawiający udostępni nieodpłatnie do realizacji zamówienia:

- 1) Energię elektryczną, ciepłą i zimną wodę,
- 2) Pomieszczenie dla pracowników,
- 3) Pomieszczenie do przechowywania sprzętu i środków czystości,