**Załącznik Nr 1 do Umowy**

## 

## **CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Zamawiający Miasto Racibórz –Ośrodek Pomocy Społecznej ul. Henryka Sienkiewicza 1, 47-400 Racibórz**

1. **Przedmiot zamówienia usługa sprzątania pomieszczeń**
2. wewnętrznych i terenu zewnętrznego budynku przy ul. Henryka Sienkiewicza 1 w Raciborzu.
3. pomieszczenie przy ul. C. M. Skłodowskiej 5/1b w Raciborzu
4. budynku przy Pl. Wolności 8-9 w Raciborzu

**w terminie od 3.01.2022- 31.12.2022 r.**

1. **SPRZĄTANIE W OBIEKCIE PRZY UL. HENRYKA SIENKIEWICZA 1,**   
     
   2.1. Łączna powierzchnia sprzątania wynosi 712 m2 w tym:
2. 26 pomieszczeń biurowych o powierzchni 429,35 m2,
3. 4 toalety o powierzchni 57,01 m2,
4. korytarze/hol o powierzchni 114,12 m2,
5. klatki schodowe o powierzchni 67,95 m2,
6. szatnia/warsztat/węzeł OC o powierzchni 43,57 m2),

2.2. Powierzchnia okien 90 m2 - (powierzchnia jednostronna) - (37 szt.)

2.3. Teren zewnętrzny o powierzchni 70 m2

**2.4. Sprzątanie pomieszczeń wewnątrz budynku stanowi 90 % a, sprzątanie terenu wokół budynku i stanowi 10% , w związku z powyższym należy przy wyliczaniu ceny usługi proporcjonalnie wyliczyć stawki cenotwórcze.**

**2.5. Godziny i zasady ogólne sprzątania:**

Wykonawca pomieszczenia sprzątać będzie we wszystkie dni robocze   
w godzinach pracy OPS w Raciborzu tj. 8.00 – 14.00 w piątki do 13.30 (przez co należy rozumieć stałą obecność pracownika ww. godzinach)**.**

Ponadto Wykonawca zapewni awaryjne, na skutek nieprzewidzianego zabrudzenia (np.: zalanie, silne opady deszczu lub śniegu) sprzątanie obiektów Zamawiającego nie później niż w ciągu 30 minut od telefonicznego zgłoszenia. Wykonawca ma obowiązek dokonywania sprzątania po wykonywanych pracach remontowych bez dodatkowego wynagrodzenia. Zamawiający nie obniży wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku tymczasowego wyłączenia ze sprzątania pomieszczeń w okresie remontu.

## **SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA dot. pomieszczeń przy ul. HENRYKA SIENKIEWICZA 1**

* + 1. **Sprzątanie pomieszczeń biurowych wraz z wyposażeniem, pomieszczeń socjalnych, toalet polegające na:**

1. codziennym myciu:

* podłóg płynami myjącymi,
* przecieraniu na wilgotno biurek i stołów okolicznościowych,

dezynfekcja),

* klamek w drzwiach, (dezynfekcja)
* **czyszczeniu i myciu armatury oraz urządzeń sanitarnych (tj. mycie spłuczek, muszli klozetowych, pisuarów, luster) środkami czyszczącymi, antybakteryjnymi tj.: Ajax, Domestos, Cif lub równoważnymi - zakup środków należy do Wykonawcy),**
* opróżnianiu i wyrzucaniu śmieci z koszy oraz niszczarek dokumentów wraz z wymianą worków (zakup worków należy do Wykonawcy),
* utrzymaniu w czystości powierzchni szklanych wewnątrz budynku tj. drzwi przeszkolonych,

1. cotygodniowym

* przecieraniu na wilgotno szaf, regałów, półek wiszących, itp. płynem lub pastą antystatyczną,
* usuwaniu pajęczyn oraz kurzu ze ścian, sufitów i lamp,
* cotygodniowe mycie koszy na śmieci (w przypadku potrzeby częściej),

1. co miesięcznym

* myciu grzejników i parapetów,
* myciu lodówek,
* myciu drzwi, myciu glazury, oraz ścianek kabinowych

1. w miarę potrzeby

* usuwaniu plam i zabrudzeń mebli tapicerowanych,
* usuwaniu kurzu z kratek wentylacyjnych, wentylatorów i listew ściennych (na bieżąco)

1. dostarczaniu i uzupełnianiu na bieżąco odświeżaczy powietrza   
    w ilości minimum 1 szt. na kabinę a także środków zapobiegających osadzaniu się kamienia w muszlach klozetowych i pisuarach (zakup aerozoli   
   i środków zapobiegających osadzaniu się kamienia **należy do Wykonawcy**),
2. uzupełnianiu w toaletach papieru toaletowego, mydła w płynie, płynu dezynfekującego do rąk, które zabezpiecza we własnym zakresie Zamawiający,
3. raz na kwartał myciu opraw oświetleniowych,
4. jednokrotnym w okresie obowiązywania umowy, lecz nie później niż w terminie do **30 listopada 2022 r.** oraz w uzasadnionych przypadkach, na każde żądanie Zamawiającego, czyszczeniu środkami chemicznymi mebli tapicerowanych.

Ilość łazienek i toalet w OPS: 4 szt. w tym 7 szt. kabin.

2.6.2.**Sprzątanie holi, korytarzy, klatek schodowych, zewnętrznej platformy dla osób niepełnosprawnych, itp. polegające na:**

1. codziennym myciu

* płynami myjącymi,

1. cotygodniowym

* myciu koszy na śmieci (w przypadku konieczności częściej),
* myciu platformy dla osób niepełnosprawnych, lusterek, parapetów oraz wyposażenia (krzesła, stoły, ławy, )
* myciu parapetów oraz znajdujących się w holu krzeseł i stołów.
* myciu balustrad, opróżnieniu koszy na śmieci

Łączna ilość wind wynosi 1szt.

* + 1. **Mycie okien polegające na:** myciu szyb, ram i parapetów (każdą szybę należy myć oddzielnie od strony wewnętrznej i zewnętrznej), **1 raz na kwartał nie później niż do 30 marca, 30 czerwca, 30 września, 20 grudnia.**

Wykazana powierzchnia okien do mycia obejmuje mycie jednostronne, natomiast Wykonawca obowiązany będzie umyć okna dwustronnie.

* + 1. **Sprzątanie terenów zewnętrznych** od poniedziałku do piątku (za wyjątkiem dni wolnych do pracy) w godzinach pracy Ośrodka (a w przypadku konieczności zapewnienia bezpieczeństwa w okresie zimowym od 6.00 do 14.00) obejmująca:

1. zbieranie śmieci oraz niedopałków, w razie potrzeby zamiatanie oraz składanie liści, usuwanie plam bądź innych zanieczyszczeń,
2. przynajmniej raz w tygodniu zamiatanie parkingu, chodnika, parking, schody) - w przypadku konieczności częściej,
3. prace zapewniające bezpieczeństwo w okresie zimowym ( chodniki, parkingi, schody) - w razie konieczności także w dni wolne od pracy:
4. odśnieżanie,
5. usuwanie błota pośniegowego,
6. posypywanie mieszanką piasku ze środkiem odmrażającym i antypoślizgowym, które zapewnia Wykonawca,
7. bieżące usuwanie śniegu, lodu i gromadzenie go w miejscach uzgodnionych z Zamawiającym.

Wszystkie wyżej wymienione czynności dotyczące terenów zielonych Wykonawca wykonywać będzie w taki sposób, aby w okresie trwania zamówienia zapewniony był porządek na terenie przyległym do budynku OPS.

1. **SPRZĄTANIE W OBIEKCIE PRZY UL. M.C.SKŁODOWSKIEJ 5/1 b,**3.1. Łączna powierzchnia sprzątania wynosi 144,74 m 2 w tym:
2. 6 pomieszczeń biurowych o powierzchni 113,61 m2,
3. 1 toaleta o powierzchni 9,01 m2,
4. korytarze/hol o powierzchni 22,12 m2,
5. klatka schodowa do półpiętra

Powierzchnia okien 30 m2 - ( powierzchnia jednostronna) - (15 szt.)

**3.2. Godziny i zasady ogólne sprzątania:**

Wykonawca pomieszczenia sprzątać będzie 3 razy w tygodniu co drugi dzień od poniedziałku do piątku w godzinach pracy OPS w Raciborzu tj. od 8.00 do 14.00 w piątki do 13.30.

Pracownik będzie wykonywał na bieżąco prace porządkowe (utrzymanie czystości toalet, korytarzy, klatki schodowej do półpiętra).

Ponadto Wykonawca zapewni awaryjne, na skutek nieprzewidzianego zabrudzenia (np.: zalanie, silne opady deszczu lub śniegu) sprzątanie obiektów Zamawiającego nie później niż w ciągu 30 minut od telefonicznego zgłoszenia. Wykonawca ma obowiązek dokonywania sprzątania po wykonywanych pracach remontowych bez dodatkowego wynagrodzenia. Zamawiający nie obniży wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku tymczasowego wyłączenia ze sprzątania pomieszczeń w okresie remontu.

## **SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA DOT. POMIESZCZEŃ PRZY UL. M.C.SKŁODOWSKIEJ 5 /1 b**

**3.3.1Sprzątanie pomieszczeń biurowych wraz z wyposażeniem, pomieszczeń socjalnych, toalet, korytarzy polegające na:**

1. codziennym myciu :

* podłóg płynami myjącymi ,
* przecieraniu na wilgotno biurek i stołów okolicznościowych,( dezynfekcja),
* klamek w drzwiach, ( dezynfekcja)
* **czyszczeniu i myciu armatury oraz urządzeń sanitarnych (tj. mycie spłuczek, muszli klozetowych, pisuarów, luster) środkami czyszczącymi, antybakteryjnymi tj.: Ajax, Domestos, Cif lub równoważnymi - zakup środków należy do Wykonawcy),**
* opróżnianiu i wyrzucaniu śmieci z koszy oraz niszczarek dokumentów wraz z wymianą worków (zakup worków należy do Wykonawcy),

1. cotygodniowym

* przecieraniu na wilgotno szaf, regałów, półek wiszących, itp. płynem lub pastą antystatyczną,
* cotygodniowe mycie koszy na śmieci (w przypadku potrzeby częściej),

1. co miesięcznym

* myciu grzejników i parapetów,
* myciu lodówek,
* myciu drzwi, myciu glazury, oraz ścianek kabinowych

1. w miarę potrzeby

* usuwaniu pajęczyn oraz kurzu ze ścian, sufitów i lamp,
* usuwaniu plam i zabrudzeń mebli tapicerowanych,
* usuwaniu kurzu z kratek wentylacyjnych, wentylatorów i listew ściennych (na bieżąco)

1. dostarczaniu i uzupełnianiu na bieżąco odświeżaczy powietrza   
    w ilości minimum 1 szt. na kabinę a także środków zapobiegających osadzaniu się kamienia w muszlach klozetowych i pisuarach (zakup aerozoli   
   i środków zapobiegających osadzaniu się kamienia należy do Wykonawcy),
2. uzupełnianiu w toaletach papieru toaletowego, mydła w płynie, płynu dezynfekującego do rąk, które zabezpiecza we własnym zakresie Zamawiający,
3. raz na kwartał myciu opraw oświetleniowych,
4. jednokrotnym w okresie obowiązywania umowy, lecz nie później niż w terminie do **30 listopada 2022 r.** oraz w uzasadnionych przypadkach, na każde żądanie Zamawiającego, czyszczeniu środkami chemicznymi mebli tapicerowanych.

Ilość łazienek i toalet w OPS: 1 szt. w tym 2 szt. kabin.

* + 1. **Mycie okien polegające na:**

1. myciu szyb, ram i parapetów (każdą szybę należy myć oddzielnie od strony wewnętrznej i zewnętrznej), **1 raz na kwartał nie później niż do 30 marca, 30 czerwca, 30 września, 20 grudnia.**

Wykazana powierzchnia okien do mycia obejmuje mycie jednostronne, natomiast Wykonawca obowiązany będzie umyć okna dwustronnie.

1. **SPRZĄTANIE W OBIEKCIE PRZY PL. WOLNOŚCI 8-9 - dotyczy sanitariatów**   
   4.1. Łączna powierzchnia sprzątania sanitariatów wynosi 140 m 2 tj. 20 pomieszczeń - 26 szt. kabin .

**4.2. Godziny i zasady ogólne sprzątania:**

Wykonawca pomieszczenia sprzątać będzie 3 razy w tygodniu co drugi dzień od poniedziałku do piątku w godzinach pracy OPS w Raciborzu tj. **od 14.00 do 18.00** **.**

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA DOT. POMIESZCZEŃ PRZY PL. WOLNOŚCI 8-9**

* + 1. **Sprzątanie pomieszczeń sanitariatów polegające na :**

1. każdorazowym myciu:

* podłóg płynami myjącymi,
* klamek w drzwiach, (dezynfekcja),
* czyszczeniu i myciu armatury oraz urządzeń sanitarnych (tj. mycie spłuczek, muszli klozetowych, pisuarów, luster) środkami czyszczącymi, antybakteryjnymi tj.: Ajax, Domestos, Cif lub równoważnymi - zakup środków należy do Wykonawcy),
* opróżnianiu i wyrzucaniu śmieci z koszy wraz z wymianą worków (zakup worków należy do Wykonawcy),

1. co miesięcznym:

* myciu grzejników i parapetów,
* myciu drzwi, myciu glazury, oraz ścianek kabinowych

1. w miarę potrzeby:

* usuwaniu pajęczyn oraz kurzu

1. dostarczaniu i uzupełnianiu na bieżąco odświeżaczy powietrza   
   w ilości minimum 1 szt. na kabinę a także środków zapobiegających osadzaniu się kamienia w muszlach klozetowych i pisuarach (zakup aerozoli i środków zapobiegających osadzaniu się kamienia należy do Wykonawcy),
2. uzupełnianiu w toaletach papieru toaletowego, mydła w płynie, płynu dezynfekującego do rąk, które zabezpiecza we własnym zakresie Zamawiający,
3. **Pracownicy Wykonawcy:**

**Zamawiający wymaga aby pracownicy zatrudnieni byli na umowę o pracę**

5.1. Wykonawca w terminie 5 dni od daty podpisania umowy, jednak nie później niż w dniu rozpoczęcia pracy przedstawi Zamawiającemu wykaz pracowników, którzy będą wykonywać usługę, z podaniem ich imienia i nazwiska, przydzielonego do sprzątania obiektu. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia umowy o pracę personelu przewidzianego do wykonywania usług. Zamawiającego, zakresu przydzielonych obowiązków. Zatrudnieni przez Wykonawcę pracownicy muszą być zdolni do wykonywania powierzonych im obowiązków. Pracownicy Wykonawcy przewidziani do wykonania usługi utrzymania czystości z orzeczonym stopniem niepełnosprawności mogą być traktowani jako zdolni do wykonywania powierzonych im obowiązków, jeśli zakres powierzonych obowiązków oraz stanowisko pracy będzie uwzględniało psychofizyczne możliwości danej osoby oraz będzie zgodne z orzeczeniem wydanym na mocy przepisów ustawy z 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 511 z późn. zm.) oraz ustawy z 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1270 z późń. zm.).

**5.2. Wykonawca obowiązany będzie do przestrzegania względem swoich pracowników przepisów prawa pracy, kodeksu pracy i ubezpieczeń społecznych**, w szczególności do zapewnienia środków ochrony indywidualnej (obuwie, rękawiczki ochronne, jednakowe fartuchy ochronne). Pracownicy Wykonawcy muszą posiadać identyfikatory ze zdjęciem, imieniem i nazwiskiem pracownika, nazwą Wykonawcy oraz być przeszkoleni w zakresie wynikającym z przepisów ustawy o ochronie danych osobowych. Pracownicy, którzy będą myć okna muszą posiadać niezbędne przeszkolenie i doświadczenie w pracy na wysokościach

5.3. Pracownicy, którzy będą myć okna muszą posiadać niezbędne przeszkolenie   
i doświadczenie w pracy na wysokościach.

5.4. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zgłaszać Dyrektorowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Raciborzu wszelkie zmiany osobowe personelu sprzątającego w obiektach Zamawiającego. Zmiany te mogą być dokonywane tylko za zgodą Zamawiającego.

5.5. Zamawiający zastrzega sobie prawo zażądania w każdym czasie zmiany pracowników sprzątających Wykonawcy w przypadku niewłaściwego wykonywania przez nich obowiązków. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 3 dni roboczych zastąpić wskazanych pracowników, a w przypadku rażącego naruszenia przez nich dyscypliny pracy od następnego dnia roboczego po takim zdarzeniu.

**5.6. Zamawiający wymaga aby Wykonawca usług raz w miesiącu kontrolował na miejscu tj. w Ośrodku Pomocy Społecznej w Raciborzu prace zatrudnionego personelu w zakresie objętym zamówienie. Kontrola dokonywana ma być w godzinach pracy Ośrodka w Raciborzu tj. w dni robocze w godzinach w poniedziałki, środy i czwartki od godz. 7.00 do 15.00; wtorki od godz. 7.00 do 16.00 i piątki od godz. 7.00 do godz. 13.30.** Wykonawca informuje Dyrektora o zamiarze przeprowadzenia kontroli pracy swojego personelu objętej przedmiotem zamówienia oraz o wnioskach z przeprowadzonej kontroli i wskazuje jej zakres. Najpóźniej następnego dnia po odbytej kontroli.

5.7. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić na terenie objętym umową należyty ład, porządek w budynku jak i podczas wykonywania prac na zewnątrz budynku, przestrzegać przepisy bhp i ppoż. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w związku z realizacją usługi oraz wskutek innych działań osób zatrudnionych przez Wykonawcę.

1. **Sprzęt do sprzątania i środki czystości**:
2. Wykonawca do wykonania zamówienia użyje własnego, odpowiedniego do zakresu wykonywanych **czynności sprzętu.**
3. Wykonawca do wykonania usługi używał będzie własnych profesjonalnych środków czystości, między innymi środków myjąco – czyszczących do podłóg, mebli, dezynfekujących, pielęgnacyjnych, zapachowych, worków na śmieci przeznaczonych do segregacji wg kolorów) , a także środków odmrażających i antypoślizgowych (sól, piasek, itp.). Środki czystości powinny być bardzo dobrej jakości, posiadać odpowiednie zezwolenia i atesty dopuszczające do stosowania w Polsce oraz być wydane przez właściwe organy. Środki czystości muszą być odpowiednie do rodzaju sprzątanej powierzchni, a także stosowane przed upływem terminu przydatności do użycia i w okresie ważności gwarancji producenta.
4. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć środki zapobiegające osadzaniu się kamienia w muszlach klozetowych.
5. Zamawiający w trakcie obowiązywania umowy będzie dostarczał w ilościach wynikających z zapotrzebowania papier toaletowy, mydło w płynie, płyn dezynfekujący do rąk oraz zapewni pomieszczenia na przechowywanie sprzętu   
   i środków czystości.
6. **Odbiór prac:** Comiesięczne wykonanie usługi sprzątania podlegać będzie kontroli prawidłowości wykonywania, pozytywy wynik czynności kontrolnych stanowić będzie podstawę do uregulowania płatności należącej się Wykonawcy.
7. Zamawiający udostępni nieodpłatnie do realizacji zamówienia:
8. Energię elektryczną, ciepłą i zimną wodę,
9. Pomieszczenie dla pracowników,
10. Pomieszczenie do przechowywania sprzętu i środków czystości,
11. Papier toaletowy, mydło w płynie, płyn do dezynfekcji rąk.