

Informacja o wynikach rekrutacji na wolne stanowisko pracy: Pomocy administracyjno-biurowej ds. obsługi sekretariatu w Ośrodku Pomocy Społecznej w Raciborzu.

W wyniku zakończenia rekrutacji na ww. stanowisko została wybrana **Pani Iwona Bieniewska.**

Komisja rekrutacyjna pozytywnie oceniła umiejętności, kwalifikacje oraz cechy osobowości jak również prezentację kandydata. W opinii komisji podczas przeprowadzonego testu oraz rozmowy kwalifikacyjnej osoba ubiegająca się o zatrudnienie wykazała się odpowiednim przygotowaniem merytorycznym. W ocenie komisji ww. osoba posiada odpowiednie doświadczenie zawodowe, odpowiednią wiedzę i umiejętności oraz predyspozycje do wykonywania pracy na stanowisku **Pomocy administracyjno-biurowej ds. obsługi sekretariatu.**

Podpisała
mgr Roksana Pytlik
Dyrektor
Ośrodka Pomocy Społecznej
w Raciborzu

Racibórz, dnia 16 listopada 2021r.